



---

## **Pflichtdokumente für die Bewerbung zum 16. Oktober 2017**

### **1. Dauerhafte institutionelle und finanzielle Basis**

- Dokument zur Trägerschaft des Museums
- Dokumente zur Nutzung und Unterhaltung des Gebäudes
- Letzte abgeschlossene Jahresrechnung
- Haushaltsplan für das laufende Jahr

### **2. Leitbild, Museums- und Sammlungskonzept**

- Leitbild
- Museumskonzept mit Sammlungskonzept, Sammlungspflegekonzept, Marketingkonzept und Konzept für die Öffentlichkeitsarbeit

Bitte kennzeichnen Sie alle Pflichtkonzepte mit folgenden Angaben:

Autor/-in

Datum der Erstellung

Fristsetzung der Gültigkeit (max. 5 Jahre)

### **3. Museumsmanagement**

- Besucherstudie
- Besucherzahlen der letzten drei Jahre
- Mitgliederzahlen des Fördervereins der letzten 10 Jahre
- Pressespiegel des Jahres 2016

#### 4. Qualifiziertes Personal

- Tabellarische Übersicht der Aufgabenbereiche, Vertragsverhältnisse und Qualifikationen der MitarbeiterInnen
- Organigramm

#### 5. Bewahren

- Kopie des Lageplans des Museums
- Gebäudegrundrisse
- Notfallpläne
- facility report (nicht erforderlich bei kleineren Heimatmuseen)

#### 6. Dokumentieren und Forschen

- Muster der Dokumentationsformulare
- Datenmaske
- Kopie einer exemplarischen Seite aus dem Eingangsbuch
- Muster der Leihverträge
- Tabellarische Liste der Forschungsarbeiten / -projekte

#### 7. Ausstellen und Vermitteln

- Liste der Wechseiausstellungen der letzten drei Jahre
- Ausstellungseinladungen des Jahres 2016
- Veranstaltungsprogramm der letzten drei Jahre
- Flyer zur Museumspädagogik / Vermittlung
- Liste der museumspädagogischen Angebote
- Buchungen der museumspädagogischen Angebote im Jahr 2016

#### 8. Fortbildungsprogramm

Teilnahmebestätigungen der sechs Pflichtseminare im Rahmen der Museumsberatung und -zertifizierung in Schleswig-Holstein